



Formation travail sur écran
Formation Initiale

OBJECTIFS :

- Etre capable de définir les risques et leurs effets sur la santé liés au travail sur écran.
- Savoir organiser un poste de travail sur écran.

PUBLIC :

- Toute personne travaillant sur écran.

ORGANISATION DE LA FORMATION:

- **Prérequis**
Aucun.
- **Durée**
3 heures.
- **Effectif**
De 1 à 8 stagiaires
- **Maintien des connaissances**
3 heures annuelles
- **Intervenant(s)**
Formateur spécialisé
- **Méthode pédagogique**
Exposés interactifs, démonstration par le formateur, étude de cas, exercices pratiques...
- **Attribution Finale**
Attestation individuelle de formation

TEXTES REGLEMENTAIRES DE REFERENCE:

- Code du travail
 - R.4541-8

PROGRAMME DE FORMATION

PARTIE THEORIQUE

- **Santé et travail sur écran**
 - Définition
 - Statistiques
 - Risques
 - Effets sur la santé
 - Décret du 14 Mai 1991

- **Activité et organisation du travail**
 - Analyse des tâches
 - Matériel utilisé
 - Champ spatial

- **Ergonomie du poste**
 - Réglage des plans de travail
 - Réglage et qualité du siège
 - Repose-pieds
 - Support document
 - Disposition du matériel
 - Réglage de l'écran (contraste, luminosité)

- **Ambiances**
 - Ambiance lumineuse
 - Ambiance sonore
 - Ambiance thermique
 - Environnement du poste

- **Les règles d'implantation**

- **Le suivi médical**

PARTIE PRATIQUE

- **Etude de cas sur le poste de travail d'un des participants**